Über SYNERGIE

Erfolg entsteht im WIR - als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Job-Chancen – persönlich, individuell, nachhaltig!** Wir möchten Dir einen Job vermitteln, der eine **langfristige Perspektive bietet**. Du startest mit Zeitarbeit, doch eine **Übernahme** durch den Einsatzbetrieb in eine **dauerhafte Stelle** ist das erklärte Ziel.

Wir machen Chancen zu Perspektiven!

Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

(187732)

Standort: Bonn Anstellungsart(en): Teilzeit Gehaltsspektrum: 18,09 - 20,00 Euro pro Stunde Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ein sicherer Job mit starken Vorteilen – genau jetzt – für Dich!

Starte als **Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) in Bonn** bei einem mittelständigen Unternehmen aus der Entsorgungs- und Recyclingbranche und sichere Dir einen unbefristeten Arbeitsvertrag als **Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)** mit übertariflicher Bezahlung und vielen Extras.

Mach den ersten Schritt und komm ins Team als Kaufmann für Büromanagement (m/w/d), Bürokaufmann (m/w/d), Steuerfachangestellter (m/w/d), Buchhalter (m/w/d) oder Sachbearbeiter - Buchhaltung (m/w/d) in Bonn.

Kein Anschreiben nötig – einfach bewerben und sofort durchstarten!

Du hast noch Fragen oder brauchst noch weitere Infos? Melde Dich gerne direkt unter bonn-jobs@synergie.de oder unter 0228 850 345 50!

Deine Bewerbung via WhatsApp - einfach und direkt! Über diesen Link direkt per WhatsApp bewerben - **oder unter unten stehenden Kontaktdaten**.

Deine Aufgaben

- Vorbereitende Buchhaltung
- Stammdatenpflege
- Arbeiten mit ERP-Systemen und Buchhaltungssoftware
- Allgemeine Korrespondenz

Das bringst Du mit

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Kaufmann für Büromanagement (m/w/d), Steuerfachangestellter (m/w/d), Bürokaufmann (m/w/d**)** oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung als Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) ist wünschenswert
- Kenntnisse in Buchhaltungssoftwares

- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

Wir bieten Dir

- **Unbefristeten Arbeitsvertrag**
- **Übertarifliche Vergütung ab 18,09 €/Std. plus aller Zuschläge:**
  100% Feiertagszuschlag, 50% Sonntagszuschlag, 25% Nachtzuschlag* (*steuerfrei)
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- **Fahrtkostenzuschuss** ÖPNV, **Deutschlandticket** oder **leihweise E-Scooter** für die Fahrt zum Job
- **Arbeitsplatz mit ÖPNV erreichbar**
- **Vorschuss- und Abschlagszahlungen** nach Vereinbarung
- **Willkommensbonus (500 €)** nach 3 Monaten bei SYNERGIE
- **Mit einer Bewerbung unkompliziert mehrere Stellenangebote erhalten**

Frank Unterstell

Telefon: 0228 850 345 50
Mail: bonn-jobs@synergie.de

Art(en) des Personalbedarfs: AÜ mit Übernahmemöglichkeit

Tarifvertrag: DGB/GVP **Entgeltgruppe:** 4