Über SYNERGIE

Erfolg entsteht im WIR - als **Personaldienstleister** helfen wir Menschen bei der Erklimmung der nächsten Stufe auf der Karriereleiter – **individuell, persönlich, kompetent und per Direktvermittlung**! Aufgrund unserer langjährigen Erfahrung und bundesweiten Vernetzung sind wir ein wichtiger **Rekrutierungspartner** für viele Unternehmen. Unser Anliegen ist es, für Dich einen Arbeitgeber zu finden, der **zu Dir passt und Dir Entwicklungsperspektiven bietet.**

Sei bereit für den nächsten Schritt Deiner Karriere!

Steuerfachangestellter (m/w/d)

(186200)

Standort: Oranienburg Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche
Gehaltsspektrum: 2900 - 3500 Euro pro Monat Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ein sicherer Job mit starken Vorteilen – genau jetzt – für Dich!

Starte als **Steuerfachangestellter (m/w/d) in Oranienburg** bei **einem Steuerberatungsbüro** und sichere Dir einen unbefristeten Arbeitsvertrag als **Steuerfachangestellter (m/w/d)** – mit übertariflicher Bezahlung und vielen Extras.

Mach den ersten Schritt und komm ins Team als Steuerfachangestellter (m/w/d), Steuersachbearbeiter (m/w/d) oder Finanzbuchhalter (m/w/d) in Oranienburg.

Kein Anschreiben nötig – einfach bewerben und sofort durchstarten!

Du hast noch Fragen oder brauchst noch weitere Infos? Melde Dich gerne direkt unter oranienburg-jobs@synergie.de oder unter 03301 522 930!

Über diesen Link ganz unkompliziert und direkt via WhatsApp **oder unter unten stehenden Kontaktdaten** bewerben. Wir freuen uns auf Dich!

Deine Aufgaben

- Prüfung von Steuerbescheiden
- Erstellung von Steuererklärungen
- Laufende Betreuung der Mandanten
- Kommunikation mit der Finanzverwaltung
- Durchführung von steuerlichen Berechnungen
- Selbstständige Bearbeitung aller Vorgänge der Finanzbuchhaltung
- Erstellung von Gewinnermittlungen bzw. Jahresabschlüssen verschiedenster Rechtsformen

Das bringst Du mit

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als **Steuerfachangestellter (m/w/d), Steuersachbearbeiter (m/w/d) oder Finanzbuchhalter (m/w/d)**
- Erfahrung in der Finanzbuchhaltung und Jahresabschlusserstellung sind erwünscht
- DATEV Kenntnisse
- Kenntnisse der Microsoft 365 Programme
- Systematische und selbstständige Arbeitsweise

- Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und Initiative

Unser Kunde bietet Dir

- Herausfordernde und abwechslungsreiche Aufgaben
- Respekt, Integrität und gute Zusammenarbeit
- Leistungsgerechte Vergütung
- Individuelle Weiterentwicklung

Wir bieten Dir

- Persönliche Betreuung und Begleitung während des Bewerbungsprozesses
- Eine offene Tür zu Deinem Wunscharbeitgeber
- Kostenfreie Vermittlung

Meike Sowieja

Telefon: +49 3301/52293-0
Mail: oranienburg-jobs@synergie.de

Art(en) des Personalbedarfs: Personalvermittlung