Über SYNERGIE
Als **Karriere-Coach** begleiten wir Menschen auf ihrem beruflichen Weg und eröffnen ihnen **neue Job-Chancen** – **persönlich, individuell, nachhaltig**! Wir möchten Dir einen Job vermitteln, der eine **langfristige Perspektive bietet**. Du startest mit Zeitarbeit, doch eine **Übernahme** durch den Einsatzbetrieb in eine **dauerhafte Stelle** ist das erklärte Ziel.
Wir machen Chancen zu Perspektiven!

Lagermitarbeiter (m/w/d)

(187120)

Standort: Rheinböllen Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche

Ein sicherer Job mit starken Vorteilen – genau jetzt – für Dich!

Starte als **Lagermitarbeiter (m/w/d) in Rheinböllen** bei einem namhaften Unternehmen und sichere Dir einen unbefristeten Arbeitsvertrag als **Lagermitarbeiter (m/w/d)** – mit übertariflicher Bezahlung und vielen Extras.

Mach den ersten Schritt und komm ins Team als Lagermitarbeiter (m/w/d) in Rheinböllen.

Kein Anschreiben nötig – einfach bewerben und sofort durchstarten!

Deine Aufgaben

- Warenannahme und Kontrolle der Lieferungen auf Richtigkeit und Vollständigkeit
- Kommissionierung mit Scannern und Waren-/Lieferscheinen
- Bedienung des elektronischen Warenwirtschaftssystems
- Verpacken und Versandvorbereitung

Das bringst Du mit

- Erfahrung im Logistikbereich und im Umgang mit Flurförderfahrzeugen
- EDV-Grundkenntnisse
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift von Vorteil

Wir bieten Dir

- **Unbefristeter Arbeitsvertrag**
- **Übertarifliche Vergütung ab 15,70 €/Std. plus aller Zuschläge:**
  100% Feiertagszuschlag, 50% Sonntagszuschlag, 25% Nachtzuschlag* (*Steuerfrei)
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- **Arbeitsplatz mit internem Fahrdienst erreichbar**
- **Einkaufsrabatte bei zahlreichen Firmen**
- **Hochwertige Arbeitsschutzkleidung**
- **Persönliche Betreuung** vor Ort
- **Wohnortnahe Einsätze**
- **Vorschuss- und Abschlagszahlungen** nach Vereinbarung
- **Mitarbeiter werben Mitarbeiter (Bonus 300 €)**
- **Mit einer Bewerbung unkompliziert mehrere Stellenangebote erhalten**
- **Kontakte zu vielen Firmen**

Dina Dinse

Telefon: +49 6761 97 79 14 0
Mail: simmern-jobs@synergie.de

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung, AÜ mit Übernahmemöglichkeit

Tarifvertrag: GVP